



Urząd Pracy
m.st. Warszawy



Warszawa, dnia 13.08.2015 r.

**Urząd Pracy m. st. Warszawy ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze -
specjalisty ds. finansowo-księgowych - 1 etat
w ramach projektu Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój Poddziałanie
1.1.1 „Aktywizacja osób młodych pozostających bez pacy w m.st. Warszawa”
ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego**

Główne obowiązki:

- kontrola i weryfikacja poprawności dokumentów finansowo-księgowych w zakresie księgowości podatkowej i niepodatkowej pod względem formalno-rachunkowym zgodnie z obowiązującymi procedurami.
- kontrola nad prawidłowym i terminowym realizowaniem dochodów i wydatków.
- prowadzenie ksiąg rachunkowych w zakresie: przychodów i rozchodów, dochodów i wydatków.
- opracowywanie zestawień i sprawozdań finansowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i obowiązującymi procedurami.

Wysztalcenie: wyższe/średnie ekonomiczne

Wymagania konieczne:

- bardzo dobra znajomość ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy / Dz. U. z 2015 r., poz 149 z późn. zm./
- znajomość ustawy o rachunkowości z zakresie podstawowym
- znajomość ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r., Nr 157, poz.1240 z późn. zm.)
- ustawa o systemie ubezpieczeń społecznych
- staż pracy minimum 2 lata na stanowiskach związanych z księgowością

Wymagania pożądane:

- zaangażowanie i odpowiedzialność
- umiejętność sprawnej organizacji pracy
- znajomość pakietu MS Office a zwłaszcza arkusza kalkulacyjnego Excell
- umiejętność pracy w zespole
- znajomość księgowości budżetowej będzie dodatkowym atutem
- ogólny staż pracy powyżej 3 lat

Wymagane dokumenty:

- życiorys i list motywacyjny
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie
- kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe
- kopia o dowodu osobistego
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych oraz o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie (w tym przestępstwo skarbowe)

Zastrzega się prawo nie wybrania żadnego kandydata.

Wskaźnik zatrudnienia w Urzędzie Pracy m.st. Warszawy osób niepełnosprawnych: w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych **przekracza 6%**.

Dokumenty należy złożyć w zaklejonej kopercie z dopiskiem „specjalista ds. finansowo-księgowych” w terminie do 28 sierpnia 2015 r. do godz. 12 w Urzędzie Pracy m. st. Warszawy, przy ul. Ciołka 10 A pok.120 /sekretariat/. Prosimy o zamieszczenie i podpisanie klauzuli: Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych w procesie rekrutacji – zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014, poz. 1182 z późn. zm.).

Dyrektor
Urzędu Pracy m.st. Warszawy



Wanda Adach