



Urząd Pracy
m.st. Warszawy



Nr sprawy: 30/2013
OA.C.ZP.222.464.TK.2013

Warszawa, 23.10.2013 r.

WYJAŚNIENIE TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dotyczy postępowania **nr 30/2013** prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **Dostawę infrastruktury informatycznej dla Urzędu Pracy m.st. Warszawy.**

Zamawiający działając na podstawie art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.) informuje, że w dniu 22.10.2013 r. wpłynęły pytania do ww. postępowania dotyczące wyjaśnienia treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej SIWZ. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieszcza poniżej.

Pytanie 1:

Dotyczy Drukarka laserowa z obsługą wydruków czarno-białych i w skali szarości ilość – 15szt.

Czy Zamawiający dopuści urządzenie, które obsługuje bębny o wydajności 60000 stron? Dodatkowo, czy Zamawiający dopuści urządzenie o sumie wymiarów 110 cm, a także poborze mocy uśpienia nie więcej jak 5W, przy zachowaniu wszystkich pozostałych parametrów technologiczno-użytkowych urządzenia, a nawet znacznie ich przewyższając. Pytanie motywujemy tym, iż Wykonawcy mogą zaoferować urządzenia o lepszych parametrach technicznych, a także mniejszym koszcie eksploatacji.

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę zapisów w ww. zakresie.

Pytanie 2:

Dotyczy Urządzenie wielofunkcyjne z obsługą wydruków czarno-białych i w skali szarości ilość – 4 sztuki.

Czy Zamawiający dopuści urządzenie, które obsługuje bębny o wydajności 60000 stron?

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę zapisów w ww. zakresie.

Pytanie 3.

Dotyczy Urządzenie wielofunkcyjne A3 z obsługą wydruków czarno-białych i w skali szarości ilość – 1 sztuka

Czy Zamawiający dopuści urządzenie, które posiada możliwość zeskanowania i przesłania w jednym pakiecie co najmniej 75 stron, a także czy Zamawiający dopuści wydruk pierwszej strony na poziomie 6,5 sekundy, a także pierwszej kopii na poziomie 9 sekund A4?

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę zapisów w ww. zakresie.

Kierownik
Działu Organizacyjno-Administracyjnego
Dorota Klaus

