



Urząd Pracy
m.st. Warszawy



Numer sprawy: 10/2015

Znak pisma: OA.C.ZP.222.210.TK.2015

Warszawa, dn. 21.08.2015 r.

DO WSZYSTKICH WYKONAWCÓW.

ZMIANA TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA I PRZEDŁUŻENIE TERMINU SKŁADANIA OFERT W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA ŚWIADCZENIE USŁUG POCZTOWYCH W OBROTCIE KRAJOWYM I ZAGRANICZNYM DLA URZĘDU PRACY M.ST. WARSZAWY.

I. Zamawiający: Miasto st. Warszawa – Urząd Pracy m.st. Warszawy, działając na podstawie art. 38 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) wprowadza zmiany w treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej SIWZ.

Dotyczy SIWZ

Część V - TRYB I ZASADY WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY.

w pkt 20. *jest:*

20. Kryteria oceny ofert.

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria, przypisując im odpowiednio wagi punktowe:

Kryterium nr 1 – cena ofertowa brutto – 80 pkt

Kryterium nr 2 – liczba dni roboczych na dostarczenie przesyłki priorytetowej (krajowej) do adresata – 5 pkt

Kryterium nr 3 – liczba dni roboczych na dostarczenie przesyłki zwykłej (krajowej) do adresata – 5 pkt

Kryterium nr 4 – liczba pracowników Wykonawcy zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, związaną z bezpośrednim odbiorem i dostarczeniem przesyłek pocztowych, w przeliczeniu na pełnozatrudnionych, według stanu na dzień 01.08.2015 r. – 10 pkt

pkt 20. otrzymuje brzmienie:

20. Kryteria oceny ofert.

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria, przypisując im odpowiednio wagi punktowe:

Kryterium nr 1 – cena ofertowa brutto – 80 pkt

Kryterium nr 2 – liczba dni roboczych na dostarczenie przesyłki priorytetowej (krajowej) do adresata – 5 pkt

Kryterium nr 3 – liczba dni roboczych na dostarczenie przesyłki zwykłej (krajowej) do adresata – 5 pkt

Kryterium nr 4 – procent osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, które będą świadczyć dla Zamawiającego usługę związaną z bezpośrednim doręczaniem przesyłek pocztowych, z ogólnej liczby wszystkich zatrudnionych osób, które będą świadczyć dla Zamawiającego usługę związaną z bezpośrednim doręczaniem przesyłek pocztowych – 10 pkt

h. K...



Urząd Pracy
m.st. Warszawy



w pkt 21.4. jest:

21.4. **Kryterium nr 4** – liczba pracowników Wykonawcy zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, związaną z bezpośrednim odbiorem i dostarczeniem przesyłek pocztowych, w przeliczeniu na pełnozatrudnionych, według stanu na dzień 01.08.2015 r. (L) będzie obliczona w następujący sposób:

$$L = \frac{\text{liczba pracowników Wykonawcy oferty badanej}}{\text{oferta z najwyższą liczbą pracowników Wykonawcy}} \times 10 \text{ pkt}$$

pkt 21.2. otrzymuje brzmienie:

21.4. **Kryterium nr 4** – procent osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, które będą świadczyć dla Zamawiającego usługę związaną z bezpośrednim doręczaniem przesyłek pocztowych, z ogólnej liczby wszystkich zatrudnionych osób, które będą świadczyć dla Zamawiającego usługę związaną z bezpośrednim doręczaniem przesyłek pocztowych będzie obliczona w następujący sposób:

$$Y = \frac{XOB}{XM} \times 10 \text{ pkt}$$

z zastrzeżeniem: Y=0 przy XM=0

gdzie:

Y – liczba punktów w kryterium nr 4, zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku

X – procent osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, które będą świadczyć dla Zamawiającego usługę związaną z bezpośrednim doręczaniem przesyłek pocztowych, z ogólnej liczby wszystkich zatrudnionych osób, które będą świadczyć dla Zamawiającego usługę związaną z bezpośrednim doręczaniem przesyłek pocztowych;

XOB – wskaźnik X oferty badanej;

XM – maksymalny wskaźnik X spośród złożonych ofert.

w pkt 21.5. jest:

21.5. Ocena każdej oferty przeprowadzona zostanie wg pkt 21. SIWZ. Zamawiający dokona weryfikacji oraz przypisania punktów dla poszczególnych kryteriów oceny oferty oraz wyliczy łączną ocenę punktową oferty badanej (S) (niepodlegającą odrzuceniu), według następującego wzoru:

$$S = C + P + Z + L$$

gdzie:

S – oznacza łączną sumę punktów oferty badanej

C – oznacza liczbę punktów przyznaną w ramach kryterium *cena ofertowa brutto*

P – oznacza liczbę punktów przyznaną w ramach kryterium *liczba dni roboczych na dostarczenie przesyłki priorytetowej (krajowej) do adresata*

Z – oznacza liczbę punktów przyznaną w ramach kryterium *liczba dni roboczych na dostarczenie przesyłki zwykłej (krajowej) do adresata*

L – oznacza liczbę punktów przyznaną w ramach kryterium *liczba pracowników Wykonawcy zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, związaną z bezpośrednim odbiorem i dostarczeniem przesyłek pocztowych, w przeliczeniu na pełnozatrudnionych, według stanu na dzień 01.08.2015 r.*

pkt 21.5. otrzymuje brzmienie:

21.5. Ocena każdej oferty przeprowadzona zostanie wg pkt 21. SIWZ. Zamawiający dokona weryfikacji oraz przypisania punktów dla poszczególnych kryteriów oceny oferty oraz wyliczy łączną ocenę punktową oferty badanej (S) (niepodlegającą odrzuceniu), według następującego wzoru:

$$S = C + P + Z + Y$$

gdzie:

S – oznacza łączną sumę punktów oferty badanej

C – oznacza liczbę punktów przyznaną w ramach kryterium *cena ofertowa brutto*

P – oznacza liczbę punktów przyznaną w ramach kryterium *liczba dni roboczych na dostarczenie przesyłki priorytetowej (krajowej) do adresata*

Z – oznacza liczbę punktów przyznaną w ramach kryterium *liczba dni roboczych na dostarczenie przesyłki zwykłej (krajowej) do adresata*



Urząd Pracy
m.st. Warszawy



Y – oznacza liczbę punktów przyznaną w ramach kryterium procent osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, które będą świadczyć dla Zamawiającego usługę związaną z bezpośrednim doręczaniem przesyłek pocztowych, z ogólnej liczby wszystkich zatrudnionych osób, które będą świadczyć dla Zamawiającego usługę związaną z bezpośrednim doręczaniem przesyłek pocztowych.

Część VII-POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE UMOWY. w pkt 31.4. jest:

31.4. Wykonawca przed dniem zawarcia umowy zobowiązany jest:

- 31.4.1. **wnieść zabezpieczenie należytego wykonania Umowy**, zwane również zabezpieczeniem, o którym mowa w pkt 27 SIWZ. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie określonej w pkt 27.2.1. SIWZ, należy dostarczyć kopię dowodu wniesienia zabezpieczenia. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formach określonych w pkt 27.2.2. – 27.2.5. SIWZ, należy dostarczyć oryginał gwarancji lub poręczenia.
- 31.4.2. **dostarczyć Regulamin świadczenia usług przez Wykonawcę** obowiązujący na dzień składania ofert, który będzie stanowił Załącznik nr 3 do Umowy. Powyższy Regulamin będzie wiązał tylko w zakresie niesprzecznym z Umową.
- 31.4.3. **dostarczyć Cennik Wykonawcy za usługi nieujęte w Kalkulacji cenowej** obowiązujący na dzień składania ofert, który będzie stanowił Załącznik nr 4 do Umowy.
- 31.4.4. **dostarczyć Protokół zgłoszenia reklamacji** obowiązujący na dzień składania ofert, który będzie stanowił Załącznik nr 5 do Umowy.

pkt 31.4. otrzymuje brzmienie:

31.4. Wykonawca przed dniem zawarcia umowy zobowiązany jest:

- 31.4.1. **wnieść zabezpieczenie należytego wykonania Umowy**, zwane również zabezpieczeniem, o którym mowa w pkt 27 SIWZ. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie określonej w pkt 27.2.1. SIWZ, należy dostarczyć kopię dowodu wniesienia zabezpieczenia. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formach określonych w pkt 27.2.2. – 27.2.5. SIWZ, należy dostarczyć oryginał gwarancji lub poręczenia.
- 31.4.2. **dostarczyć Cennik Wykonawcy za usługi nieujęte w Kalkulacji cenowej** obowiązujący na dzień składania ofert, który będzie stanowił Załącznik nr 3 do Umowy.
- 31.4.3. **dostarczyć Regulamin świadczenia usług przez Wykonawcę** obowiązujący na dzień składania ofert, który będzie stanowił Załącznik nr 4 do Umowy. Powyższy Regulamin będzie wiązał tylko w zakresie niesprzecznym z Umową.
- 31.4.4. **dostarczyć Protokół zgłoszenia reklamacji** obowiązujący na dzień składania ofert, który będzie stanowił Załącznik nr 5 do Umowy.

Dotyczy OPISU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ) tj. Załącznika nr 1 do SIWZ.

w pkt II.12.lit. b jest:

- b) Wykonawca zobowiązany będzie do 5 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu świadczenia usługi, przelać Opiekunowi ze strony Zamawiającego zestawienie nadanych przesyłek z danego miesiąca, z wyszczególnieniem rodzajów i ilości przesyłek, jakie były ujęte w dziennych protokołach zdawczo – odbiorczych, wraz z podaniem liczby zwrotów przesyłek niedoręczonych. Po sprawdzeniu i akceptacji ww. zestawienia przez Opiekuna ze strony Zamawiającego, Wykonawca wystawi fakturę VAT.

pkt II.12.lit. b otrzymuje brzmienie:

- b) Wykonawca zobowiązany będzie maksymalnie do 5 dnia roboczego każdego miesiąca następującego po miesiącu świadczenia usługi, przelać Opiekunowi ze strony Zamawiającego zestawienie nadanych przesyłek z danego miesiąca, z wyszczególnieniem rodzajów i ilości przesyłek, jakie były ujęte w dziennych protokołach zdawczo – odbiorczych, wraz z podaniem liczby zwrotów przesyłek niedoręczonych w poprzedniego okresu rozliczeniowego. Opiekun ze strony Zamawiającego



AC 079
K. Kulek



Urząd Pracy
m.st. Warszawy



niezwłocznie weryfikuje przesłane zestawienie i po jego ostatecznej akceptacji, Wykonawca będzie mógł wystawić fakturę VAT za powyższe.

w pkt III.2. jest:

2. Placówki pocztowe muszą być czynne co najmniej w godz. 10:00 - 18:00, w dni robocze od poniedziałku do piątku i muszą być oznakowane widocznym logo lub nazwą Wykonawcy oraz zapewniać bezpieczeństwo korespondencji i swobodny jej odbiór przez adresata.

pkt III.2. otrzymuje brzmienie:

2. Placówki pocztowe muszą być czynne w dni robocze od poniedziałku do piątku przez minimum 6 godzin dziennie, w tym trzy razy w tygodniu co najmniej do godz. 18:00 i muszą być oznakowane widocznym logo lub nazwą Wykonawcy oraz zapewniać bezpieczeństwo korespondencji i swobodny jej odbiór przez adresata.

w pkt IV.11. jest:

11. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli jakości świadczonych usług jeden-dwa razy w miesiącu kalendarzowym, na losowo wybranych przez Zamawiającego 20 sztukach zwrotach listów i ZPO dostarczonych w tym samym czasie. Zamawiający sprawdzi terminy doręczania przesyłek krajowych priorytetowych i zwykłych zgodnie z umową. Zamawiający na podstawie książki nadawczej ustali datę wysłania przesyłek, sprawdzi datę odbioru przesyłki lub w przypadku zwrotu przesyłki, terminy awizacji. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w terminach doręczeń przesyłek, Zamawiający naliczy karę umowną za każdą nieprawidłowo doręczoną przesyłkę.

pkt IV.11. otrzymuje brzmienie:

11. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli jakości świadczonej usługi poprzez sprawdzanie terminów dostarczania przesyłek priorytetowych (będących przesyłkami najszybszej kategorii) i zwykłych (nie będących przesyłkami najszybszej kategorii), o których to terminach mowa w par. 2 ust. 2 i 3 Umowy i które zadeklarował Wykonawca. Zamawiający będzie kontrolował terminy dla przesyłek rejestrowanych krajowych.

Zamawiający weźmie jeden, dwa razy w miesiącu kalendarzowym, do kontroli losowo wybrane, dostarczone w tym samym dniu dokumenty ZPO i/lub nieodebrane przez adresata przesyłki (zwroty) – w sumie 20 sztuk.

Zamawiający na podstawie książki nadawczej ustali datę nadania przesyłki rejestrowanej, sprawdzi datę odbioru przesyłki przez adresata na dokumencie ZPO lub w przypadku zwrotu przesyłki nieodebranej przez adresata, terminy o których mowa w pkt II.11. W przypadku niedotrzymania terminów zadeklarowanych przez Wykonawcę, zostaną naliczone kary umowne, o których mowa w par. 6 ust. 3 pkt 3 Umowy.

Dotyczy KALKULACJI CENOWEJ tj. Załącznika nr 2 do SIWZ.

w pkt 19 Tabeli nr 1 jest:

19	ZWROT PRZESYŁKI NIEDORĘCZONEJ krajowa – gabaryt A	- do 350 g	10 000		
----	--	------------	--------	--	--

pkt 19 Tabeli nr 1 otrzymuje brzmienie:

19	ZWROT PRZESYŁKI NIEDORĘCZONEJ POLECONEJ krajowa – gabaryt A	- do 350 g	10 000		
----	--	------------	--------	--	--

w pkt 21 Tabeli nr 1 jest:

21	PRZESYŁKA POLECONA ZE ZWROTNYM POTWIERDZENIEM ODBIORUNADAWANA U OPERATORA WYZNACZONEGO krajowa – gabaryt A	- do 350 g	20		
----	---	------------	----	--	--



Urząd Pracy
m.st. Warszawy



pkt 21 Tabeli nr 1 otrzymuje brzmienie:

21	PRZESYŁKA POLECONA ZE ZWROTNYM POTWIERDZENIEM ODBIORU NADAWANA U OPERATORA WYZNACZONEGO krajowa – gabaryt A	- do 350 g	20		
----	--	------------	----	--	--

Dotyczy FORMULARZA OFERTOWEGO tj. Załącznika nr 3 do SIWZ.

w pkt 3. lit. c jest:

- c) *liczba pracowników Wykonawcy zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, związaną z bezpośrednim odbiorem i dostarczeniem przesyłek pocztowych, w przeliczeniu na pełnozatrudnionych, według stanu na dzień 01.08.2015 r.*

wynosi

pkt 3. lit. c otrzymuje brzmienie:

- c) *procent osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, które będą świadczyć dla Zamawiającego usługę związaną z bezpośrednim doręczaniem przesyłek pocztowych, z ogólnej liczby wszystkich zatrudnionych osób, które będą świadczyć dla Zamawiającego usługę związaną z bezpośrednim doręczaniem przesyłek pocztowych wynosi*

Dotyczy UMOWY tj. Załącznika nr 9 do SIWZ.

w § 2 ust. 4. jest:

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli terminów świadczonych usług, o których mowa w pkt 2 i 3, jeden, dwa razy w miesiącu kalendarzowym, na losowo wybranych przez Zamawiającego 20 sztukach zwrotach listów i Zwrotnych potwierdzeń odbioru dostarczonych w tym samym czasie.

§ 2 ust. 4. otrzymuje brzmienie:

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli jakości świadczonej usługi, o której mowa w pkt IV.11. OPZ.

w § 3 ust. 3, 4 i 5 jest:

3. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania stałych cen jednostkowych zawartych w *Kalkulacji cenowej*, oraz w *Cenniku Wykonawcy za usługi nieujęte w Kalkulacji cenowej* przez okres obowiązywania umowy
4. Rozliczenia za wykonaną usługę będą dokonywane w oparciu o ilości faktycznie nadanych i zwróconych przesyłek, o których mowa w *Kalkulacji cenowej* stanowiącej Załącznik nr 2 do Umowy, w okresie miesiąca kalendarzowego.
5. Faktury VAT/rachunki **należy wystawić** na adres: **Urząd Pracy m.st. Warszawy, ul. Grochowska 171B, 04-111 Warszawa**, oddzielnie dla Urzędu Pracy m.st. Warszawy przy ul. Grochowskiej 171B i Urzędu Pracy m.st. Warszawy przy ul. Erazma Ciołka 10A.

§ 3 ust. 3, 4 i 5 otrzymuje brzmienie:

3. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania stałych cen zawartych w *Kalkulacji cenowej*, oraz w *Cenniku Wykonawcy za usługi nieujęte w Kalkulacji cenowej* przez cały okres obowiązywania Umowy.
4. Za okres rozliczeniowy przyjmuje się jeden miesiąc kalendarzowy. Rozliczenia za wykonaną usługę będą dokonywane na podstawie faktury VAT w oparciu o ilości faktycznie nadanych przesyłek w okresie miesiąca kalendarzowego oraz liczby zwrotów przesyłek nieodebranych przez adresatów z poprzedniego okresu rozliczeniowego. Wykaz zwróconych przesyłek nieodebranych przez adresatów zostanie dołączony do faktury VAT.



Urząd Pracy
m.st. Warszawy



5. Faktury VAT **należy wystawić** na adres: **Urząd Pracy m.st. Warszawy, ul. Grochowska 171B, 04-111 Warszawa**, oddzielnie dla Urzędu Pracy m.st. Warszawy przy ul. Grochowskiej 171B i Urzędu Pracy m.st. Warszawy przy ul. Erazma Ciołka 10A. Na fakturze VAT należy podać nr Umowy.

Po § 4 dodaje się § 5 o treści:

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca przed podpisaniem Umowy wniósł na rzecz Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zwane dalej zabezpieczeniem, w *(forma zapłaty)* w wysokości równej **2%** całkowitej wartości Umowy brutto podanej w § 3 ust. 1, czyli kwotę zł, słownie:
2. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1, jest przeznaczone na pokrycie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy.
3. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie zgodnie z art. 151 ust. 1 ustawy.

W związku z powyższym numeracja w kolejnych paragrafach Umowy ulega zmianie oraz dodatkowo:

w § 6 ust. 1 jest:

1. W przypadku stwierdzenia przez osoby wskazane w § 4 ust. 1 pkt 1 Umowy nieprawidłowości w realizowanej przez Wykonawcę Umowie, Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy na piśmie swoje zastrzeżenia, a Wykonawca w wyznaczonym terminie zobowiązany jest przedstawić swoje pisemne wyjaśnienia w tym zakresie.

§ 6 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

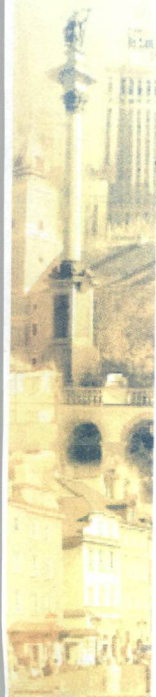
1. W przypadku stwierdzenia przez osoby wskazane w § 4 ust. 1 pkt 1 Umowy nieprawidłowości w realizowanej przez Wykonawcę Umowie, z wyłączeniem przypadków, o których mowa w ust. 3 pkt 2, 3 i 4, Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy na piśmie swoje zastrzeżenia, a Wykonawca w wyznaczonym terminie zobowiązany jest przedstawić swoje pisemne wyjaśnienia w tym zakresie.

w § 6 ust. 3 jest:

3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego następujących kar umownych:
 - 1) w razie nieprzystąpienia przez Wykonawcę do wykonania Umowy z przyczyn leżących wyłącznie po jego stronie – w wysokości 10% całkowitej wartości Umowy, o której mowa w § 3 ust. 1;
 - 2) za każdorazowy przypadek nienależytego wykonania Umowy, z wyjątkiem sytuacji o której mowa w pkt 3 i 4, a w szczególności naruszenia warunków i zasad wykonywania Umowy określonych w OPZ – w wysokości określonej w Rozdziale 8 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529);
 - 3) w sytuacji, o której mowa w § 2 ust. 4, w przypadku kontroli terminów realizacji umowy, o których mowa w § 2 ust. 2 i 3 – w wysokości dziesięciokrotnej wartości przesyłki dla której stwierdzono opóźnienia w realizacji usługi;
 - 4) w przypadku zwrotu nieodebranej przesyłki poleconej - za brak którejkolwiek czytelnej informacji na przesyłce dotyczącej pierwszego, drugiego awiza, braku dat awizowania lub daty zwrotu przesyłki – w wysokości 150,00 zł. za przesyłkę na której stwierdzono uchybienie;
 - 5) w przypadku wypowiedzenia Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, z wyłączeniem sytuacji, o której mowa w pkt 1 - w wysokości 10% całkowitej wartości Umowy, o której mowa w § 3 ust. 1.

Dodaje się pkt 5. W związku z powyższym numeracja w kolejnym punkcie ulega zmianie, a ust. 3 otrzymuje brzmienie:

3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego następujących kar umownych:
 - 1) w razie nieprzystąpienia przez Wykonawcę do wykonania Umowy z przyczyn leżących wyłącznie po jego stronie – w wysokości 10% całkowitej wartości Umowy, o której mowa w § 3 ust. 1;



M. Kull



Urząd Pracy
m.st. Warszawy



- 2) za każdorazowy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy określony w ustawie z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe – w wysokości określonej w Rozdziale 8 ustawy, z wyjątkiem pkt 3 i 4;
- 3) za każdorazowy przypadek niedotrzymania terminów zadeklarowanych przez Wykonawcę na dostarczenie przesyłki rejestrowanej krajowej priorytetowej lub zwykłej, w sytuacji, o której mowa w § 2 ust. 4 Umowy – w wysokości dziesięciokrotnej wartości przesyłki dla której stwierdzono niedotrzymanie terminu;
- 4) za każdorazowy przypadek, o którym mowa w pkt II.11. lit. e OPZ – w wysokości dziesięciokrotnej wartości przesyłki, dla której stwierdzono nienależyte wykonanie usługi;
- 5) za każdorazowy inny przypadek nienależytego wykonania Umowy określony w OPZ – w wysokości 0,005% całkowitej wartości Umowy, o której mowa w § 3 ust. 1;
- 6) w przypadku wypowiedzenia Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, z wyłączeniem sytuacji, o której mowa w pkt 1 - w wysokości 10% całkowitej wartości Umowy, o której mowa w § 3 ust. 1.

w § 6 ust. 5 jest:

5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 4 Umowy.

§ 6 ust. 5 otrzymuje brzmienie:

5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z zabezpieczenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy lub z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 4 Umowy.

W § 6 wykreśla się w ust. 6 i 7.

W związku z powyższym numeracja w kolejnych ust. § 6 Umowy ulega zmianie.

w § 6 ust. 8 jest:

8. W przypadku naliczenia kary umownej, o której mowa w ust. 3 pkt 1, 3 i 4 Umowy, Wykonawca ma obowiązek wpłacić należną karę na wskazany w nocie obciążeniowej rachunek bankowy Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy noty obciążeniowej.

§ 6 ust. 6 otrzymuje brzmienie:

6. W przypadku naliczenia kary umownej, o której mowa w ust. 3 pkt 1 Umowy, Wykonawca ma obowiązek wpłacić należną karę na wskazany w nocie obciążeniowej rachunek bankowy Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy noty obciążeniowej.

w § 6 ust. 9 jest:

9. W przypadku niezapłacenia w terminie kary umownej, o której mowa w ust. 7 i 8, zostaną naliczone odsetki ustawowe od dnia następnego po dniu doręczenia Wykonawcy noty obciążeniowej.

§ 6 ust. 7 otrzymuje brzmienie:

7. W przypadku niezapłacenia w terminie kary umownej, o której mowa w ust. 6, zostaną naliczone odsetki ustawowe od dnia następnego po dniu doręczenia Wykonawcy noty obciążeniowej.

w § 7 ust. 1 jest:

1. Zamawiający wypowiada Umowę ze skutkiem natychmiastowym z powodu niedotrzymania przez Wykonawcę istotnych warunków Umowy, w szczególności w przypadku:
 - 1) zajęcia majątku, otwarcia likwidacji lub ogłoszenia upadłości Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym mu wykonanie Umowy;
 - 2) nieprzystąpienia przez Wykonawcę do wykonania postanowień Umowy;
 - 3) trzykrotnego nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę.

§ 7 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

1. Zamawiający wypowiada Umowę z powodu niedotrzymania przez Wykonawcę istotnych warunków Umowy, w szczególności w przypadku:



[Handwritten signature]



Urząd Pracy
m.st. Warszawy



- 1) zajęcia majątku, otwarcia likwidacji lub ogłoszenia upadłości Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym mu wykonanie Umowy;
- 2) nieprzystąpienia przez Wykonawcę do wykonania postanowień Umowy;
- 3) pięciokrotnego nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę. Przez jednokrotne nienależyte wykonanie Umowy rozumie się przekroczenie 20 reklamacji miesięcznie lub 3 innych przypadków nienależytego wykonania Umowy, o którym mowa w § 6 ust. 3 pkt 5 w ciągu miesiąca kalendarzowego.

w § 7 ust. 2 jest:

2. W przypadku wypowiedzenia Umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1, § 5 ust. 1 stosuje się odpowiednio. Wykonawca ma obowiązek w terminie 48 godzin zawiadomić Zamawiającego o zaistnieniu zdarzenia opisanego w ust. 1 pkt 1.

§ 7 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

2. W przypadku wypowiedzenia Umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1, § 6 ust. 3 pkt 6 stosuje się odpowiednio.

Dodaje się ust. 3. W związku z powyższym numeracja w kolejnych ust. ulega zmianie, a ust. 3 otrzymuje brzmienie:

3. Wykonawca ma obowiązek w terminie 48 godzin zawiadomić Zamawiającego o zaistnieniu zdarzenia opisanego w ust. 1 pkt 1 w formie pisemnej, na adres: Urząd Pracy m.st. Warszawy, ul. Erazma Ciołka 10A, 01-402 Warszawa.

w § 7 ust. 4 jest:

4. W przypadku wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, o których mowa w ust. 1, Zamawiający wyliczy proporcjonalnie kwotę należną Wykonawcy za liczbę dni prawidłowo świadczonych usług w stosunku do całego miesiąca, a Wykonawca wystawi na tej podstawie fakturę VAT/rachunek zgodnie z treścią § 3.

§ 7 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

4. W przypadku wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, o których mowa w ust. 1, Zamawiający wyliczy kwotę należną Wykonawcy za liczbę faktycznie nadanych i prawidłowo doręczonych przesyłek do dnia wypowiedzenia Umowy, a Wykonawca wystawi na tej podstawie fakturę VAT zgodnie z treścią § 3. Przesyłki nadane w okresie wypowiedzenia Umowy muszą być doręczane zgodnie z OPZ.

w § 8 ust. 4, 5 i 6 jest:

4. Zmiany Umowy nie stanowi w szczególności zmian nazwy/okreśień Stron, siedziby Stron, zmian osób odpowiedzialnych za nadzór nad realizacją Umowy.
5. Zmiana postanowień Umowy może nastąpić w przypadku, gdy:
 - 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT.
 - 2) dotrzymanie przez Wykonawcę istotnych postanowień Umowy nie jest możliwe ze względu na działanie siły wyższej. Siła wyższa to zdarzenie zewnętrzne, którego Strony nie mogły przewidzieć i któremu nie mogły zapobiec, uniemożliwiające wykonanie umowy w całości lub części, na stałe lub na pewien czas, któremu strona nie mogła przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności i które nie wynikało wskutek błędów lub zaniedbań strony dotkniętej działaniem.
 - 3) w przypadku zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, gdy Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy na zasoby podwykonawcy, art. 36b ust. 2 ustawy stosuje się odpowiednio oraz wymaga zgody Zamawiającego. Zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy nie może mieć wpływu na prawidłowy przebieg dostawy, ani powodować podwyższenia całkowitego jej kosztu. Postanowienia dotyczą Wykonawcy, który będzie realizował zamówienie przy udziale podwykonawcy;
 - 4) nastąpi wprowadzenie podwykonawcy do realizacji Umowy. Wykonawca przestawi wówczas oświadczenie o podwykonawcy wskazujące jego nazwę i adres siedziby.
6. O zaistnieniu zdarzeń, o których mowa w ust. 5 pkt 1,3 i 4, Wykonawca poinformuje Zamawiającego z odpowiednim uprzedzeniem.



Kuciel



Urząd Pracy
m.st. Warszawy



W ust. 5 wykreśla się w pkt 4.

§ 8 ust. 4, 5 i 6 otrzymuje brzmienie:

4. Zmiany Umowy nie stanowi w szczególności zmiana nazwy/określenia Stron, siedziby Stron, zmiana osób odpowiedzialnych za nadzór nad realizacją Umowy.
5. Zmiana postanowień Umowy może nastąpić w przypadku, gdy:
 - 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT.
 - 2) dotrzymanie przez Wykonawcę istotnych postanowień Umowy nie jest możliwe ze względu na działanie siły wyższej. Siła wyższa to zdarzenie zewnętrzne, którego Strony nie mogły przewidzieć i któremu nie mogły zapobiec, uniemożliwiające wykonanie umowy w całości lub części, na stałe lub na pewien czas, któremu Strona nie mogła przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności i które nie wynikało wskutek błędów lub zaniedbań strony dotkniętej działaniem.
 - 3) nastąpiła zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy, a Wykonawca powoływał się na zasady określonych w art. 26 ust. 2b ustawy na jego zasoby, art. 36b ust. 2 ustawy stosuje się odpowiednio oraz wymaga zgody Zamawiającego. Zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy nie może mieć wpływu na prawidłowy przebieg usługi, ani powodować podwyższenia całkowitego jej kosztu. Postanowienia dotyczą Wykonawcy, który będzie realizował zamówienie przy udziale podwykonawcy.
6. O zaistnieniu zdarzeń, o których mowa w ust. 5 pkt 1 i 3, Wykonawca poinformuje Zamawiającego z odpowiednim wyprzedzeniem.

w § 8 ust. 10 jest:

10. Załączniki do Umowy:
 - Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.
 - Załącznik nr 2 – Kalkulacja cenowa.
 - Załącznik nr 3 – Regulamin świadczenia usług przez Wykonawcę.
 - Załącznik nr 4 – Cennik Wykonawcy za usługi nieujęte w Kalkulacji cenowej.
 - Załącznik nr 5 – Protokół zgłoszenia reklamacji.

§ 8 ust. 10 otrzymuje brzmienie:

10. Załączniki do Umowy:
 - Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.
 - Załącznik nr 2 – Kalkulacja cenowa (kopia z oferty).
 - Załącznik nr 3 – Cennik Wykonawcy za usługi nieujęte w Kalkulacji cenowej.
 - Załącznik nr 4 – Regulamin świadczenia usług przez Wykonawcę.
 - Załącznik nr 5 – Protokół zgłoszenia reklamacji.

Załączniki do ww. pisma, po zmianach treści SIWZ z dnia 21.08.2015 r. stanowią:

- Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1 do SIWZ;
- Kalkulacja cenowa – załącznik nr 2 do SIWZ;
- Formularz ofertowy – załącznik nr 3 do SIWZ;
- Wzór Umowy – załącznik nr 9 do SIWZ.



Kuśka



Urząd Pracy
m.st. Warszawy



II. Zamawiający działając na podstawie art. 38 ust. 6 ustawy **przedłuża termin składania ofert** i w związku z tym zmianie ulegają zapisy SIWZ.

- na pierwszej stronie SIWZ:

Jest:

TERMIN SKŁADANIA OFERT 25.08.2015 R. GODZ. 12:00

TERMIN OTWARCIA OFERT 25.08.2015 R. GODZ. 12:30

Zastępuje się zapisem:

TERMIN SKŁADANIA OFERT 27.08.2015 R. GODZ. 12:00

TERMIN OTWARCIA OFERT 27.08.2015 R. GODZ. 12:30

- w Części IV - ZASADY PRZYGOTOWANIA OFERTY.

Jest:

15.2. **Opakowanie** powinno być oznakowane jako "OFERTA" oraz **opatrzone nazwą postępowania oraz pieczęcią firmową Wykonawcy** zawierającą co najmniej jego nazwę, adres, numer telefonu, a w przypadku składania oferty wspólnej, należy na opakowaniu wymienić wszystkich Wykonawców z nazwy, z podaniem adresu siedziby, składających ofertę wspólną z zaznaczeniem Pełnomocnika, według wzoru:

Nazwa i adres Wykonawcy/Wykonawców
(ewentualnie pieczęć)

**Urząd Pracy m.st. Warszawy
ul. Erazma Ciołka 10A
01-402 Warszawa
pokój 120 (sekretariat), 1 piętro
Numer sprawy: 10/2015**

OFERTA na

„Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym dla Urzędu Pracy m.st. Warszawy”

Nie otwierać przed dniem 25.08.2015 r. godz.12³⁰

Zastępuje się zapisem:

15.2. **Opakowanie** powinno być oznakowane jako "OFERTA" oraz **opatrzone nazwą postępowania oraz pieczęcią firmową Wykonawcy** zawierającą co najmniej jego nazwę, adres, numer telefonu, a w przypadku składania oferty wspólnej, należy na opakowaniu wymienić wszystkich Wykonawców z nazwy, z podaniem adresu siedziby, składających ofertę wspólną z zaznaczeniem Pełnomocnika, według wzoru:

Nazwa i adres Wykonawcy/Wykonawców
(ewentualnie pieczęć)

**Urząd Pracy m.st. Warszawy
ul. Erazma Ciołka 10A
01-402 Warszawa
pokój 120 (sekretariat), 1 piętro
Numer sprawy: 10/2015**

OFERTA na

„Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym dla Urzędu Pracy m.st. Warszawy”

Nie otwierać przed dniem 27.08.2015 r. godz.12³⁰



Urząd Pracy
m.st. Warszawy



C z ę ś ć V I - INFORMACJE O TRYBIE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

Jest:

22. Składanie ofert.

22.1. **Termin: do dnia 25.08.2015 r. do godz. 12:00.**

22.2. **Miejsce:**

Urząd Pracy m.st. Warszawy, 01-402 Warszawa, ul. Erazma Ciołka 10A, piętro 1, pokój 120 (sekretariat).

Zastępuje się zapisem:

22. Składanie ofert.

22.1. **Termin: do dnia 27.08.2015 r. do godz. 12:00.**

22.2. **Miejsce:**

Urząd Pracy m.st. Warszawy, 01-402 Warszawa, ul. Erazma Ciołka 10A, piętro 1, pokój 120 (sekretariat).

Jest:

23. Otwarcie ofert.

23.1. **Termin: dnia 25.08.2015 r. o godz. 12:30.**

23.2. **Miejsce:**

Urząd Pracy m.st. Warszawy, 01-402 Warszawa, ul. Erazma Ciołka 10A, piętro 2, sala konferencyjna (pokój 221).

Zastępuje się zapisem:

23. Otwarcie ofert.

23.1. **Termin: dnia 27.08.2015 r. o godz. 12:30.**

23.2. **Miejsce:**

Urząd Pracy m.st. Warszawy, 01-402 Warszawa, ul. Erazma Ciołka 10A, piętro 2, sala konferencyjna (pokój 221).

Powyższe zmiany stanowią integralną część dokumentacji przetargowej w tym postępowaniu, są dla Wykonawców wiążące i należy je uwzględnić w składanej ofercie na wykonanie niniejszego zamówienia.

Kierownik
Działu Organizacyjno-Administracyjnego

Dorota Klaus
Dorota Klaus